

Ein Leben lang
neugierig 😊



HOCHSCHULE OSNABRÜCK

UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES



Willkommen an der Hochschule Osnabrück, der größten Fachhochschule Niedersachsens! An drei Standorten bieten wir rund 100 Studiengänge mit Praxisbezug, eine beeindruckende Lehr- und Forschungsstärke sowie individuelle Entfaltungsmöglichkeiten. Unsere Studierenden profitieren von der wissenschaftlichen und beruflichen Expertise der Lehrenden, unserer internationalen Vernetzung und einem modernen Hochschulmanagement. Zur Unterstützung suchen wir Menschen, die innovativ handeln und ein Leben lang neugierig bleiben wollen.

Die Hochschule Osnabrück sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n Mitarbeiter*in für die

PROJEKTKOORDINATION IM BEREICH DIGITALISIERUNG

Das Themenfeld umspannt die Erfassung des Ist-Zustandes der Hochschul-Digitalisierung, Entwicklung und Planung der Strategie, Durchführung von Umsetzungsmaßnahmen und deren Integration in den regulären Betriebsablauf mit Fokus auf folgende Hauptaufgaben:

- Koordination der Projekte im Zusammenhang mit der Landesinitiative Hochschule.digital Niedersachsen
- übergeordnetes Projektmanagement bei der Einführung von SAP S/4HANA
- Mitarbeit bei der Weiterentwicklung von Strategien und Konzepten zur Gestaltung der Digitalen Transformation an der Hochschule Osnabrück in den Bereichen Lehre, Forschung und interne Services
- Begleitung weiterer Projekte im Ressort Digitalisierung
- Controlling der Digitalisierungsmaßnahmen
- Verantwortung der begleitenden Kommunikation nach innen und außen

Einstellungsvoraussetzungen sind ein einschlägiges abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium, nachweisliche Projektmanagement-Fähigkeiten und Erfahrungen sowie erste Berufserfahrungen, vorzugsweise im Bereich des Hochschul- und Wissenschaftsmanagements. Erfahrungen auf dem Gebiet der Digitalisierung, des agilen und hybriden Arbeitens sowie SAP-Kenntnisse sind von Vorteil.

Aufgrund der vielfältigen statusgruppen- und fakultätsübergreifenden Tätigkeiten legen wir Wert auf ausgeprägte analytische und kommunikative Kompetenzen, verbunden mit einem hohen Maß an Eigeninitiative und Serviceorientierung, Konflikt- und Teamfähigkeit, gutem Zeitmanagement sowie konzeptionellen und organisatorischen Fähigkeiten.

Die Beschäftigung erfolgt in Vollzeit im Rahmen einer Vertretung. Der Vertretungsbedarf wird voraussichtlich für ein Jahr bestehen. Eine Verlängerung des Beschäftigungsverhältnisses wird angestrebt.

Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe 13 des TV-L. Die Hochschule Osnabrück behält es sich vor, die Auswahlgespräche in Präsenz oder online durchzuführen.

Wir freuen uns auf eine motivierte Persönlichkeit, die uns bei der kontinuierlichen Weiterentwicklung unserer Hochschule unterstützen möchte. Spannende Aufgaben, aktive Studierende und engagierte Kolleg*innen warten auf Sie!

Auch das dürfte Sie interessieren:

Die Hochschule Osnabrück fördert Frauen im Rahmen der gesetzlichen Möglichkeiten und tritt für Geschlechtergerechtigkeit und personelle Vielfalt ein. Vollzeitstellen sind grundsätzlich teilbar, soweit dienstliche Gründe nicht entgegenstehen. Unsere Hochschule fördert die Vereinbarkeit von Familie und Beruf unter anderem durch sehr flexible Arbeitszeitmodelle. Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Informationen zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten finden Sie unter folgendem Link: <https://www.hs-osnabrueck.de/stellenangebote>

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen - (bei Übersendung per Mail nur als eine Datei im PDF-Format) - werden bis zum 30.04.2024 unter Angabe der Kennziffer ZH 12-2024 erbeten an:

Präsident der Hochschule Osnabrück
Postfach 1940, 49009 Osnabrück
Personalmanagement@hs-osnabrueck.de
www.hs-osnabrueck.de